



Versicherteneinschreibung und -umschreibung

München, 13.11.2025

Die Einschreibefristen der AOK Bayern für 2026 stehen nun fest. Um Ihnen einen Überblick der Versicherteneinschreibung und -umschreibung in der HZV zu geben, haben wir die folgende Übersicht erstellt:

Versicherteneinschreibung (Neuteilnahme) AOK Bayern		Versichertenumschreibung (Wechsel des Betreuarztes) AOK Bayern	Versicherteneinschreibung und -umschreibung weitere HZV- Verträge	
„Teilnahme- und Datenschutzerklärung“ (Anlage 6 zum HZV- Vertrag). Teilnahmeerklärungen stehen auf unserer Homepage www.hausaerzte-bayern.de in der Rubrik HZV/Verträge zur Verfügung.			Anlage 6: Teilnahme- und Einwilligungserklärung Versicherter	
Sonderbeleg 99773 Versicherteneinschreibung AOK Bayern (gelber Beleg)		HZV-Beleg #9393# der HÄVG mit Arztwechselkreuz	HZV-Beleg #9393# der HÄVG mit Arztwechselkreuz	
Versand an: AOK Bayern – Die Gesundheitskasse Service-Center für Datentransformation HZV Postfach 2013 92218 Amberg		Versand an: HÄVG Hausärztliche Vertragsgemeinschaft AG Edmund Rumpler-Str. 2 51149 Köln	Versand an: HÄVG Hausärztliche Vertragsgemeinschaft AG Edmund Rumpler-Str. 2 51149 Köln	
Einsendefrist:			Einsendefrist:	
Einreichfrist	Ein- und Umschreibewirkung zum:		Einreichfrist	Wirkung zum:
13.01.2026	01.04.2026		01.02.2026	01.04.2026
14.04.2026	01.07.2026		01.05.2026	01.07.2026
14.07.2026	01.10.2026		01.08.2026	01.10.2026
13.10.2026	01.01.2027		01.11.2026	01.01.2027

Weitere Informationen zu den HZV-Verträgen finden Sie auf unserer Internetseite www.hausaerzte-bayern.de in der Rubrik HZV.

Sie haben Rückfragen?

Bei Fragen zum HZV-Vertrag mit der AOK Bayern hilft Ihnen der Kundenservice der HÄVG gerne weiter:



02203 / 57 56 11 11



kundenservice@hvz.de

Oder wenden Sie sich an die Geschäftsstelle des Bayerischen Hausärztinnen- und Hausärzteverbandes:



089 / 127 39 27 30



vertraege@bhaev.de



Versicherteneinschreibung AOK Bayern

Um Ihnen die Einschreibung von AOK-Versicherten in den HZV-Vertrag zu erleichtern, haben wir eine kompakte Schritt-für-Schritt-Anleitung für Sie zusammengestellt.

Folgende Unterlagen benötigen Sie:

- **„Teilnahme- und Datenschutzerklärung“** (Anlage 6 zum HZV-Vertrag)
Diese Teilnahmeerklärungen können Sie direkt aus Ihrer Praxissoftware mit den Versichertendaten ausdrucken. Zudem steht Ihnen die Teilnahme- und Datenschutzerklärung bei den Vertragsunterlagen des HZV-Vertrages AOK Bayern auf unserer [Webseite](#) zur Verfügung.
- **HZV-Beleg 99773**
HZV-Belege erhalten Sie bei Teilnahmebeginn automatisch zugesendet. Diese können Sie jederzeit bei der Vordruck Leitverlag GmbH mittels eines Online-Bestellformulars unter <https://www.vordruckleitverlag.de/hzvby> anfordern



In 5 Schritten zur korrekten Einschreibung:

1. **Einschreibeberechtigung prüfen**
Einschreibeberechtigt sind alle Patientinnen und Patienten, die noch nicht in den HZV-Vertrag der AOK Bayern eingeschrieben sind – unabhängig vom Alter.
2. **Teilnahmewunsch erfassen und informieren**
Möchte eine Patientin/ Patient an der HZV teilnehmen, informieren Sie sie über das Hausarztprogramm. Händigen Sie die „Teilnahme- und Datenschutzerklärung“ aus und bitten Sie darum, diese sorgfältig zu lesen.
3. **Unterschriften einholen und Beleg vorlegen**
Nachdem die Unterlagen gelesen wurden, lassen Sie die Teilnahme- und Datenschutzerklärung unterschreiben. Legen Sie zusätzlich den vollständig bedruckten und mit Arztstempel versehenen HZV-Beleg 99773 zur Unterschrift vor.
4. **Dokumentation und Kopie für die Patientin/ Patient**
Erstellen Sie eine Kopie der unterschriebenen Erklärung und händigen Sie diese der Patientin/ dem Patienten aus. Das Original verbleibt in Ihrer Praxis und muss dort **mindestens zehn Jahre** aufbewahrt werden.
5. **Belegversand**
Senden Sie die HZV-Belege 99773 regelmäßig an das zuständige Service-Center. Dort erfolgt die zentrale Sortierung, Digitalisierung und Validierung:

AOK Bayern – Die Gesundheitskasse
Service-Center für Datentransformation
HZV

Postfach 2013 92218 Amberg

Sobald alle Voraussetzungen erfüllt sind, wird die Teilnahme an der HZV für die Patientin/ den Patienten bestätigt. Informationen zur Neuteilnahme sowie zum jeweiligen Beginn der Teilnahme entnehmen Sie bitte den Informationsbriefen zum Patiententeilnahmestatus.

Bitte beachten Sie die Postlaufzeiten und senden Sie Ihre HZV-Belege **regelmäßig** an die zentrale Stelle der AOK Bayern.

Die aktuellen Einsendefristen finden Sie unter: <https://www.hausaerzte-bayern.de>



Versichertenumschreibung AOK Bayern

Seit dem 01.04.2021 ist es auch bei AOK – Versicherten, die an der HZV teilnehmen, möglich, per Arztwechselkennzeichen – analog zu allen anderen HZV-Verträgen – auf einen neuen Betreuarzt umzuschreiben. Ein Arztwechsel ist insbesondere dann sinnvoll, wenn eine Übernahme der Versicherten im Rahmen einer geregelten Praxisübergabe nicht möglich ist.

Bitte wenden Sie sich bei einer geplanten Praxisabgabe frühzeitig an unsere Praxisberatung unter: praxisberatung@bhaev.de

Um Ihnen die Umschreibung von HZV-Versicherten mittels Arztwechselkreuz innerhalb des HZV-Vertrages mit der AOK Bayern zu erleichtern, haben wir eine kompakte Schritt-für-Schritt-Anleitung für Sie zusammengestellt.

Folgende Unterlagen benötigen Sie:

- **„Teilnahme- und Datenschutzerklärung“** (Anlage 6 zum HZV-Vertrag)
Diese Teilnahmeerklärungen können Sie direkt aus Ihrer Praxissoftware mit den Versichertendaten ausdrucken. Zudem steht Ihnen die Teilnahme- und Datenschutzerklärung bei den Vertragsunterlagen des HZV-Vertrages AOK Bayern auf unserer [Webseite](#) zur Verfügung.
- **HZV-Beleg #9393#**
Wenn Sie bereits an anderen HZV-Verträgen teilnehmen, ist Ihnen der zur Umschreibung von HZV-Versicherten benötigte HZV-Beleg #9393# bekannt. Der HZV-Beleg #9393# kann mittels [Bestellformular](#) direkt beim Kohlhammer Verlag angefordert werden.
Wichtig: Nicht den gelben 99773 Einschreibebeleg der AOK Bayern verwenden!



In 4 Schritten zur korrekten Versichertenumschreibung:

1. **Kennzeichnung des Arztwechsels:** Bereits in die HZV eingeschriebene Patientinnen und Patienten der AOK Bayern können auf einen neuen Betreuarzt umgeschrieben werden – durch Setzen des Arztwechselkennzeichens auf dem HZV-Beleg #9393# der HÄVG.
Wichtig: Verwenden Sie hierfür nicht den gelben Einschreibebeleg 99773 der AOK Bayern!
2. **Unterschriften einholen und Beleg vorlegen:** Entscheidet sich die Patientin/der Patient im Zuge des Arztwechsels für eine Behandlung in Ihrer Praxis, legen Sie ihr bitte die Teilnahme- und Datenschutzerklärung sowie den HZV-Beleg #9393# mit gekennzeichnetem Arztwechselkreuz zur Unterschrift vor.
3. **Dokumentation und Aufbewahrung:** Sobald die Teilnahme- und Datenschutzerklärung sowie der HZV-Beleg #9393# vollständig ausgefüllt und unterschrieben sind:
 - Erstellen Sie eine Kopie der Teilnahme- und Datenschutzerklärung für die Patientin/ den Patienten.
 - Das Original verbleibt in Ihrer Praxis und ist dort mindestens zehn Jahre aufzubewahren.
4. **Belegversand:** Senden Sie den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen HZV-Beleg #9393# bitte fristgerecht – gemäß den Einschreibefristen der AOK Bayern – an:

HÄVG Hausärztliche Vertragsgemeinschaft AG
Edmund Rumpler-Str. 2
51149 Köln

Bitte beachten Sie die Postlaufzeiten und senden Sie die HZV-Belege #9393# regelmäßig an die HÄVG. Die Einsendefristen für die Umschreibung HZV- Patientinnen/ -Patienten entsprechen den Fristen, die auch für die Neueinschreibung bei der AOK Bayern gelten.